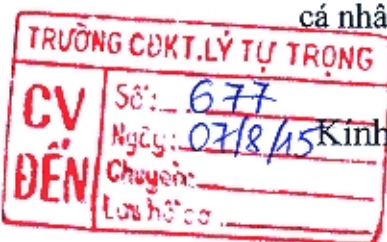


Số: 494/CV-
V/v chuyển giao hồ sơ
cá nhân của viên chức

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 8 năm 2015

Ký: *Phạm Văn Sáng*



Kính gửi: Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TPHCM.

Căn cứ Quyết định số 14/2006/QĐ-BNV ngày 06 tháng 11 năm 2006 của Bộ Nội vụ về việc ban hành quy chế quản lý hồ sơ cán bộ, công chức;

Căn cứ Quyết định số 1136/QĐ-GDDT-TC ngày 13 tháng 7 năm 2015 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về điều động viên chức.

Nhằm thực hiện đúng quy định về việc quản lý hồ sơ của viên chức đang công tác tại trường, nay trường Trung Học Phổ Thông Phạm Văn Sáng kính đề nghị Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TPHCM chuyển giao toàn bộ hồ sơ của viên chức Trần Thị Hồng Thu - giáo viên môn Tiếng Anh, được Sở Giáo dục và Đào tạo điều động đến nhận công tác tại trường Trung Học Phổ Thông Phạm Văn Sáng từ ngày 01/08/2015, để trường tiếp tục theo dõi và quản lý theo quy chế quản lý hồ sơ cán bộ, công chức.

Trân trọng cảm ơn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TC-HC.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Văn Kèo